МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«РУБЦОВСКИЙАГРАРНО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено:
Педагогическим советом техникума
Протокол №1 от «28» августа 2025года

Утверждаю:
Директор КГБПОУ «Рубцовский аграрно – промышленный техникум»
_____ А.В. Карпенко
Приказ 17-9/04 от «29» августа 2025 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о текущем контроле и промежуточной аттестации слушателей курсов профессионального обучения и дополнительного профессионального образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации слушателей курсов профессионального обучения и дополнительного профессионального образования (далее Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012г. №273 «Об образовании в Российской Федерации»;

-Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 года № 266 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

-Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 года N 438 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения";

- КГБПОУ «Рубцовский аграрно – промышленный техникум» (далее КГБПОУ «РАПТ»).

1.2. Настоящее положение определяет порядок планирования, организации и проведения текущего контроля и промежуточной аттестации слушателей курсов, обучающихся по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования КГБПОУ "Рубцовский аграрно – промышленный техникум".

1.3. Оценка качества освоения программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования включает текущий контроль результатов учебной деятельности для оценки знаний уровня знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций по дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям, практической подготовки и промежуточную аттестацию обучающихся для оценки соответствия персональных достижений обучающихся поэтапным требованиям освоения соответствующей программы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

2. Текущий контроль

2.1. Текущий контроль знаний проводится для всех слушателей курсов, обучающихся по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

2.2. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, профессиональный модуль как традиционными,

так и инновационными методами, включая компьютерные технологии, Интернет-тестирование.

2.3. Текущий контроль знаний может проводиться на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем, исходя из специфики учебной дисциплины, сформированных профессиональных и общих компетенций. Преподаватель обеспечивает разработку и формирование блока заданий, используемых для проведения текущего контроля качества обучения.

2.4. Текущий контроль освоения слушателями программного материала учебных дисциплин и междисциплинарных курсов, практик может иметь следующие виды: входной, оперативный и рубежный контроль.

2.5. Входной контроль знаний слушателей проводится в начале изучения темы, дисциплины, раздела, междисциплинарного курса с целью выстраивания индивидуальной траектории обучения слушателей.

2.6. Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программ дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, а также стимулирования учебной работы слушателей, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности учебно-воспитательного процесса.

2.7. Рубежный контроль является контрольной точкой по завершению каждой зачетной единицы учебной дисциплины или междисциплинарного курса и проводится с целью комплексной оценки уровня освоения программного материала.

2.8. Текущий контроль знаний может проводиться в следующих формах:

- устный опрос на лекциях, практических и семинарских занятиях;
- проверка выполнения письменных домашних заданий, практических и расчетно-графических работ;
- защита практических, лабораторных работ;
- контрольные работы;
- тестирование, в т.ч. компьютерное;
- контроль самостоятельной работы (в письменной и устной форме);
- семинарские занятия;
- выполнение рефератов (докладов);
- подготовка презентаций.

2.9. Критерии оценивания текущего контроля знаний:

Знания, показанные слушателями на теоретических и практических занятиях, оцениваются по пятибальной шкале (5 – отлично, 4 – хорошо, 3 – удовлетворительно, 2 – неудовлетворительно) по следующим критериям: научно – практический уровень подготовки докладов и сообщений на семинарских занятиях; активность в обсуждении вопросов, вынесенных на семинарские (практические) занятия; степень и эффективность участия в практических занятиях, тренингах, деловых играх.

При проведении экспресс – контроля в форме тестирования основой оценивания является процент правильно названных вариантов ответов на вопросы тестирования:

- от 85% -100% - 5 (отлично).
- от 71%-84% - 4 (хорошо).
- от 60% - 70% - 3 (удовлетворительно).
- менее 60 % - 2 (неудовлетворительно).

Знания, показанные слушателями при выполнении практических работ, оцениваются по пятибалльной шкале:

5 (отлично) -ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов.

4 (хорошо) -ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета; не более трех недочетов.

3 (удовлетворительно) ставится, если слушатель правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов; не более

одной грубой и одной негрубой ошибки; не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов; при наличии четырех-пяти недочетов.

2 (неудовлетворительно) ставится, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Во время контроля выполнения заданий для самостоятельной работы (реферата, сообщений, презентаций) оцениванию подлежат: самостоятельное выполнение заданий в целом или отдельных вопросов, соответствие представленной работы, полнота и правильность отражения вопросов работы, оформление, уровень навыков самостоятельной работы с литературой. За выполненную и представленную в установленные сроки работу (реферат, сообщение, презентацию) выставляется зачет/не зачет.

2.10. Данные текущего контроля должны использоваться администрацией и преподавателями техникума для анализа освоения слушателями программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, обеспечения ритмичной учебной работы слушателей, привития им умения четко организовывать свой труд, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, для организации индивидуальных занятий творческого характера с наиболее подготовленными обучающимися, а также для совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

2.11. Формы и порядок промежуточной аттестации выбираются техникумом самостоятельно, периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими учебными планами, графиком учебного процесса.

3. Промежуточная аттестация

3.1. Промежуточная аттестация проводится с целью определения соответствия персональных достижений обучающихся поэтапным требованиям освоения соответствующей программы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин и междисциплинарных курсов;
- оценка компетенций обучающихся.

Основными видами промежуточной аттестации являются:

- дифференцированный зачет;
- зачет;
- квалификационный экзамен;
- контрольная работа;
- экзамен.

3.2. Планирование промежуточной аттестации:

3.2.1. При планировании промежуточной аттестации по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю рабочего учебного плана должна быть предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.

3.2.2. При выборе дисциплин для экзамена образовательное учреждение руководствуется:

- значимостью дисциплины в подготовке квалифицированного рабочего, служащего; специалиста;
- завершенностью изучения дисциплины;
- завершенностью значимого раздела в дисциплине.

3.2.3. Дифференцированный зачет по дисциплине как форма промежуточной аттестации целесообразен, если на изучение дисциплины, согласно рабочему учебному плану, отводится наименьший по сравнению с другими объем часов обязательной учебной нагрузки, но дисциплина является значимой для формирования профессиональных компетенций специалиста.

3.2.4. Промежуточная аттестация по учебной / производственной практике осуществляется в форме дифференцированного зачета.

3.2.5. Основными формами аттестационных испытаний являются: автоматизированное тестирование, а также устная, письменная и смешанная формы.

3.2.6. Формы и порядок промежуточной аттестации определяются совместно образовательным учреждением и работодателем. Периодичность промежуточной аттестации определяется рабочим учебным планом программы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

3.3. Промежуточная аттестация в форме экзамена

3.3.1. Экзамен – это заключительная форма контроля, целью которой является оценка теоретических знаний и практических навыков, способности слушателей к мышлению, приобретения навыков самостоятельной работы, умения синтезировать полученные знания и применять их при решении практических задач.

3.3.2. Экзамены проводятся в соответствии с учебным планом, графиком учебного процесса и расписанием.

3.3.3. Форма проведения экзамена по дисциплине (устная, письменная или смешанная) доводится до сведения слушателей в начале освоения программы.

3.3.4. Экзамен может проводиться в письменной форме, в т.ч. в электронном виде.

3.3.5. Экзаменационные материалы составляются на основе программы учебной дисциплины (дисциплин, междисциплинарного курса) и охватывают ее (их) наиболее актуальные разделы и темы. Экзаменационные материалы должны целостно отражать объем проверяемых теоретических знаний, сформированных профессиональных компетенций.

3.3.6 Перечень вопросов и практических задач по разделам, темам, выносимым на экзамен по учебной дисциплине\профессиональному модулю, разрабатывается преподавателями дисциплин, обсуждается на заседаниях предметно-цикловых комиссий и утверждается заместителем директора по учебной работе. Количество вопросов и практических задач в перечне должно быть достаточным для составления дополнительных (резервных) вариантов экзаменационных билетов. Формулировки вопросов должны быть четкими, краткими, понятными, исключающими двойное толкование. Экзаменационные билеты по совокупной сложности должны быть равноценны.

3.3.7. На основе разработанного и объявленного слушателям перечня вопросов и практических задач, рекомендуемых для подготовки к экзамену, составляются экзаменационные билеты, содержание которых до слушателей не доводится. Экзаменационные билеты утверждаются заместителем директора по учебной работе. Утвержденные экзаменационные билеты хранятся в кабинете отделения дополнительного профессионального образования.

3.3.8. К экзамену заведующий отделением ДПО готовит экзаменационную ведомость с указанием списочного состава группы.

3.3.9. К началу экзамена преподаватель готовит экзаменационные билеты, наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы техники, разрешенные к использованию на экзамене.

3.3.10. В порядке исключения образовательное учреждение имеет право устанавливать индивидуальный график сдачи экзамена слушателям при наличии уважительных причин, подтвержденных документально, и личного заявления слушателя.

3.3.11. На сдачу устного экзамена предусматриваются не более одной трети академического часа на каждого слушателя, сдачу письменного экзамена, автоматизированное тестирование - не более четырех часов на учебную группу.

3.3.12. При сдаче устного экзамена в аудитории одновременно может присутствовать не более 5-6 человек.

3.3.13. При проведении экзамена по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу уровень подготовки слушателей оценивается в баллах: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» «неудовлетворительно».

Отметка 5 (отлично) ставится, если:

- раскрыты и точно употреблены основные понятия;
- сущность вопросов раскрыта полно, развернуто, структурировано, логично;
- использованы примеры, иллюстрирующие теоретические положения;
- представлены разные точки зрения на проблему;
- выводы обоснованы и последовательны;
- диалог с преподавателем выстраивается с обоснованием связи сути вопросов с вопросами и разделами учебной дисциплины;
- полнота ответов на вопросы.

Отметка 4 (хорошо) ставится, если:

- частично раскрыты основные понятия;
- в целом материал излагается полно, по сути вопроса;
- использованы при ответе примеры, иллюстрирующие теоретические положения;
- выводы обоснованы и последовательны;
- выстраивает диалог с преподавателем по содержанию вопроса;
- отвечает на большую часть дополнительных вопросов.

Отметка 3 (удовлетворительно) ставится, если:

- раскрыта меньшая часть основных понятий;
- не достаточно раскрыты основные категории и понятия;
- не полно и не структурировано раскрыты основные вопросы;
- не рассматривались различные точки зрения на проблему;
- возникли проблемы в обосновании выводов, аргументаций;
- не было дано ответов на большинство дополнительных вопросов.

Отметка 2 (неудовлетворительно) ставится в случае, если:

- не раскрыто ни одно из основных понятий;
- не знает основные определения категорий и понятий дисциплины;
- допущены существенные неточности и ошибки при изложении материала;
- не вступает в диалог с преподавателем, не отвечает на дополнительны вопросы.

3.3.14. Неявка слушателя на экзамен по любой причине отмечается в экзаменационной ведомости словами «не явился».

3.3.15. К критериям оценки уровня подготовки слушателя относятся:

- уровень освоения слушателем материала, предусмотренного учебной программой по дисциплине (дисциплинам), междисциплинарному курсу;

- умения слушателя использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

- уровень сформированности общих и профессиональных компетенций;

- обоснованность, четкость, краткость изложения ответа при соблюдении принципа полноты его содержания.

Дополнительным критерием оценки уровня подготовки слушателя может являться результат научно-исследовательской, проектной деятельности; промежуточная оценка портфолио слушателя.

3.4. Промежуточная аттестация в форме зачета (дифференцированного зачета)

3.4.1. Зачет (дифференцированный зачет) – это форма контроля, при помощи которого проверяется выполнение слушателем лабораторных работ, усвоение учебного материала практических занятий, а также прохождение практической подготовки.

3.4.2. Зачеты (дифференцированные зачеты) по учебным дисциплинам принимаются в рамках часов, отведенных на их изучение.

3.4.3. Перечень вопросов и практических задач по разделам, темам, выносимым на зачет (дифференцированный зачет), разрабатывается преподавателем дисциплины, согласовывается с председателем предметно-цикловой комиссии и доводится до сведения слушателей за 7 дней до проведения зачета (дифференцированного зачета).

3.4.4. Вопросы и практические задачи должны соответствовать формам контроля знаний, включенным в программы учебных дисциплин. Формулировки вопросов должны быть четкими, краткими, понятными, исключающими двойное толкование. Могут быть применены тестовые задания, в т.ч. в компьютерной форме.

3.4.5. При проведении зачета уровень подготовки слушателей фиксируется в зачетной ведомости словом «зачет».

«Зачет» выставляется на основании следующих показателей;

- полнота раскрытия проблемы, содержавшейся в вопросе, в теоретическом аспекте;
- решение конкретной практической ситуации с учетом изложенных в теории вопроса положений;
- умение грамотно выстроить свой ответ, использовать примеры и факты для доказательности ответа, отвечать на дополнительные вопросы;

«Незачет» выставляется на зачете на основании следующих показателей:

- проблема, содержащаяся в вопросе, раскрыта не полностью, односторонне, либо проблема вообще не раскрыта;
- отсутствует решение конкретной практической ситуации или ситуация решена неверно;
- неумение грамотно выстроить свой ответ, доказать свой ответ, непонимание задаваемых вопросов.

При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки слушателей оценивается в баллах: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» «неудовлетворительно» с учетом критериев, предъявляемых при проведении экзамена.

3.4.7. Зачеты (дифференцированные зачеты) по практике выставляются на основании аттестационного листа слушателей и в соответствии с качеством выполнения задач практики и ее объема.

3.5. Промежуточная аттестация в форме экзамена (квалификационного)/экзамена по модулю

3.5.1. Экзамен (квалификационный) представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей и проводится по результатам освоения программы профессиональных модулей.

Экзамен по модулю проводится по завершении изучения теоретического материала и прохождению всех видов практики в рамках профессионального модуля.

3.5.2. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения программы профессионального обучения или дополнительной профессиональной программы ".

3.5.3 Итогом экзамена (квалификационного)/ экзамена по модулю является выставление агрегированной оценки, которая выводится на основании результатов, полученных слушателем при оценке знаний в процессе прохождения практики, отдельных МДК.

3.5.4. Условием допуска к промежуточной аттестации по профессиональному модулю является успешное освоение обучающимися всех элементов профессионального модуля, включая междисциплинарные курсы и все виды практики.

3.6. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.6.1. Условия, процедуры подготовки, содержание аттестационных материалов разрабатываются:

- при проведении дифференцированного зачета по дисциплине, междисциплинарному курсу – образовательным учреждением;
- при проведении зачета (дифференцированного зачета) по учебной/производственной практике – совместно образовательным учреждением и работодателем, при ведущей роли последнего;
- при проведении экзамена по дисциплине – самостоятельно учреждением, по междисциплинарному курсу - совместно образовательным учреждением и работодателем;
- при проведении квалификационного экзамена по профессиональному модулю – совместно образовательным учреждением и работодателем.

3.6.2. Результаты промежуточной аттестации заносятся в предусмотренные образовательным учреждением документы (ведомости, журналы, базы данных и др.). Наличие экзаменационных ведомостей обязательно.

3.6.3. Обучающиеся, полностью выполнившие требования учебного плана и сдавшие все зачеты и экзамены, допускаются к итоговой аттестации.

3.6.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам, (модулям) образовательной программы или прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Для ликвидации слушателями академической задолженности образовательным учреждением устанавливаются сроки ликвидации академической задолженности.

3.6.5. Обучающие, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим дисциплинам, междисциплинарным курсам, модулям не более двух раз в сроки, обозначенные образовательной организацией, в пределах двух недель с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

3.6.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

3.6.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность и не ликвидировавшие ее в установленный период времени, приказом руководителя отчисляются из образовательного учреждения как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

3.6.8. Допускается пересдача экзаменов и зачетов с оценки «неудовлетворительно» или отметки «не зачтено»; повторная сдача экзамена / дифференцированного зачета с целью повышения оценки. Повторную сдачу (пересдачу) экзаменов и зачетов / дифференцированных зачетов проводят преподаватели, обучающие слушателей экзаменуемой группы по данной дисциплине или междисциплинарному курсу. В случае получения неудовлетворительной оценки при повторной сдаче (пересдаче) экзамена или зачета / дифференцированного зачета уровень подготовки слушателя по данной дисциплине или междисциплинарному курсу рассматривается преподавателями предметно-цикловой комиссии по согласованию с заведующим отделением.

Пересдачу с неудовлетворительной оценки экзамена (квалификационного) проводят ведущие преподаватели по специальности совместно с работодателем. Допускается не более двух пересдач экзамена (квалификационного). При неудовлетворительном уровне знаний по дисциплине, междисциплинарному курсу или профессиональному модулю слушатель отчисляется из образовательного учреждения

3.6.9. В случае конфликтной ситуации (несогласие слушателя с выставленной оценкой) для принятия экзамена или зачета приказом руководителя образовательного учреждения по мотивированному письменному заявлению слушателя может быть назначена специальная комиссия.